Clase 4 Aptus 4° Básico Lenguaje

**Sesión de trabajo 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Explicación | Hoy aprenderemos a distinguir el registro formal e informal en diferentes textos.  |
| Recuerda que el registro formal e informal, va a depender del contexto en el cual nos estamos comunicando y podemos determinarlo por las palabras que utiliza el emisor (quien envía el mensaje) y estas palabras y/o expresiones estarán determinadas por el receptor (quien recibe el mensaje). **Por ejemplo:** si escribo una carta a mi mejor amiga, podré ocupar un registro informal:  “Hola amiga, ¿cómo estaí? Te escribo porque te extraño”**Un ejemplo contrario** sería si le escribo al director de mi escuela, porque tendré que ocupar un lenguaje formal:  “Estimada Directora, le escribo para solicitar una entrevista para comunicar mi inquietud. Espero usted me pueda recibir.” Una pista que puedes utilizar es: leer el texto completo y luego subrayar las palabras que te permitan identificar el tipo de registro. Para complementar este contenido, te recomiendo ver los siguientes links: <https://www.youtube.com/watch?v=U5Q5qQ42EGE&t=138s><https://www.youtube.com/watch?v=pVb4hXIw2DE><https://www.youtube.com/watch?v=dzxp59jHIVo> |
| Actividad | Ahora que leíste la explicación y viste los videos de apoyo, te invito a responder la guía de trabajo clase 5: 1. Lee los textos y responde ¿Qué registro se utiliza?
2. Lee los destinatarios y contesta que registro utilizarías: formal/ informal.
3. Escribe una carta para tu director y una para tu amigo. Sobre las actividades deportivas en los recreos.
 |

 **Guía clase 5\_U1**

**Registro formal e informal**

Hoy vamos a aprender a distinguir el registro formal e informal en diferentes textos.

1. Lee los siguientes textos, identificando el registro que se usa y subrayando las palabras que te permitieron descubrirlo:



¿Qué registro se usa? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¿Cuál es tu evidencia? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



¿Qué registro se usa? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

¿Cuál es tu evidencia? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Marca con una X si usarías un lenguaje formal o informal para escribirles a estas personas:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Formal** | **Informal** |
| **Alcalde** |  |  |
| **Hermano** |  |  |
| **Abuelo** |  |  |
| **Amigo** |  |  |
| **Presidente** |  |  |
| **Director de colegio**  |  |  |

1. Escribe una carta solicitando a la directora de tu colegio que permita las actividades deportivas en los recreos y una carta a tu amigo contándole tu solicitud.

